**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

**эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в органах местного самоуправления Пошехонского МР и критерии их оценки для уполномоченных должностных лиц, ответственных за функционирование антимонопольного комплаенса в органах местного самоуправления Пошехонского МР**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ключевого показателя | Критерии оценки ключевого показателя | Фактически исполнено\* | Оценка в баллах |
| значение ключевого показателя | количественное значение ключевого показателя, баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Разработка и утверждение руководителем ОМСУ правового акта об антимонопольном комплаенсе (о внесении изменений в такой акт), а также проектов внутренних документов ОМСУ, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса, а также обеспечение соответствия действующих документов требованиям действующего законодательства | да/нет | да – 10;нет – 0 | да | 10 |
| 2. | Доля сотрудников ОМСУ, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу\*\* | доля сотрудников | от 0,8 до 1,0 включительно – 10; от 0,5 до 0,79 включительно – 8; от 0,49 и менее – 3 | 0 | 3 |
| 3. | Разработка карты комплаенс-рисков и плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства и представление таких документов на утверждение руководителю ОМСУ, внесение изменений в указанные документы в соответствии с действующим законодательством | да/нет | да – 5; нет – 0 | да | 5 |
| 4. | Выполнение плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (отсутствие необоснованных отклонений от плана) | да/нет | да – 5; нет – 0 | да | 5 |
| 5. | Наличие (отсутствие) вступивших в законную силу постановлений по делам об административных правонарушениях антимонопольного законодательства, вынесенных Управлением Федеральной антимонопольной службы по Ярославской области, в соответствии с которыми должностным лицам ОМСУ назначены административные наказания | штук | отсутствуют – 15; от 1 до 2 включительно – 8; от 3 и более – 0 | отсутствуют | 15 |
| 6. | Проведение мониторинга исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в ОМСУ, проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (ежеквартально) | да/нет | да – 3; нет – 0 (за каждый квартал) | да | 3 |
| 7. | Подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе в ОМСУ в срок до 15 января года, следующего за отчетным | да/нет | да – 8; нет – 0 | да | 8 |
| 8. | Разработка и размещение на странице ОМСУ на официальном сайте Администрации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» исчерпывающего перечня правовых актов Пошехонского МР, разработчиком которых являлся ОМСУ, с приложением текстов указанных актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, а также размещение на странице ОМСУ на официальном сайте Администрации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню правовых актов Пошехонского МР | да/нет | да – 5; нет – 0 | да | 5 |
| 9. | Наличие предупреждений в адрес ОМСУ о прекращении действий (недопущении бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства | штук | отсутствуют – 15; от 1 до 2 включительно – 5; от 3 и более – 0 | 0 | 15 |
| 10. | Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности ОМСУ за предыдущие 3 года (наличие предупреждений, жалоб, возбужденных дел, административных наказаний) | да/нет | да – 5; нет – 0 | да | 5 |
| 11. | Доля сотрудников ОМСУ, удовлетворенных проведенными мероприятиями по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, по результатам анкетирования (опроса)\*\*\* | доля сотрудников | от 0,8 до 1,0 включительно – 10; от 0,5 до 0,79 включительно – 8; от 0,49 и менее –3 |  | 3 |
| Итого\*\*\*\* | 100 | х |  | 77 |

\* С приложением документов, подтверждающих достижение ключевого показателя.

\*\* Доля сотрудников ОМСУ, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу (ДСо), рассчитывается по формуле:

ДСо = КСо / КСобщ,

где:

 КСо – количество сотрудников ОМСУ, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСобщ – общее количество сотрудников ОМСУ, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.

\*\*\* Доля сотрудников ОМСУ, удовлетворенных проведенными мероприятиями по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, по результатам анкетирования (опроса) (ДСа), рассчитывается по формуле:

ДСа = КСа / КСобщ,

где:

КСа – количество сотрудников ОМСУ, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, указавших в анкетах доступность полученной информации;

КСобщ – общее количество сотрудников ОМСУ, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, принявших участие в анкетировании (опросе).

\*\*\*\* В зависимости от набранной суммы баллов оценка уполномоченного должностного лица ОМСУ определяется по следующим уровням:

- высший уровень – от 80 до 100 баллов включительно;

- хороший уровень – от 60 до 79 баллов включительно;

- удовлетворительный уровень – от 40 до 59 баллов включительно;

- неудовлетворительный уровень – от 0 до 39 баллов включительно.

Список сокращений, используемых в таблице

ОМСУ – орган местного самоуправления Пошехонского МР