



ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОШЕХОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.12.2023

г. Пошехонье

№ 134-б

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному бюджетному учреждению «Спортивный Центр «Орион» Пошехонского муниципального района Ярославской области

С целью реализации уставной деятельности, на основании постановления Администрации Пошехонского муниципального района от 11 сентября 2019 г. №701 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пошехонского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному бюджетному учреждению «Спортивный центр «Орион» Пошехонского муниципального района Ярославской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.
2. Руководителю учреждения представлять отчет о выполнении муниципального задания в установленные сроки.
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на начальника отдела по делам культуры, молодежи, спорта и туризма Администрации Пошехонского муниципального района Семенову Е.А.

Глава Пошехонского
муниципального района



Н.Н. Белов

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
Пошехонского муниципального района
от 29.12.2023г. №134-б

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пошехонского муниципального района №1¹
муниципального района №1¹
муниципальному учреждению «Спортивный центр «Орион» Пошехонского муниципального района
Ярославской области

на 2024-2026 годы

Основные виды деятельности муниципального учреждения²:

№п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	93.19	Деятельность в области спорта прочая
2	93.13	Деятельность фитнес-центров
3	93.11	Деятельность спортивных объектов

¹ Номер по порядку присваивается учредителем. Каждой новой редакции муниципального задания присваивается новый порядковый номер.

² В соответствии со Сводным Реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³
Раздел 1⁴

Наименование муниципальной услуги	Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО
Код услуги по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню	0101
Категории потребителей муниципальной услуги	Физические лица

1) Показатели качества муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, %
			наименование показателя	единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год	
931900.Р.76.0.010 10010002			Доля лиц, успешно сдавших нормативы ГТО	%	10	10	10	5

³ Часть 1 формируется в случае, если учреждение оказывает услуги в соответствии с заданием. Если учреждение не оказывает услуг, то после заголовка Части 1 необходимо указать «Учреждение услуги не оказывает».

⁴ Нумерация разделов формируется учреждением по количеству услуг, которые оказывает учреждение

2) Показатели объема муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатели объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, % / Чел.
			наименование показателя	единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год	
931900.Р.76.0.010 10010002			Количества привлечённых лиц	Чел.	126	126	126	8% 10 чел.

3) Сведения о платных услугах в составе задания⁵. Платных услуг в составе муниципального задания нет.

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Реквизиты НПА, устанавливающего размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления		Предельный размер платы (цена, тариф)				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			Наименование (вид НПА, принявший орган, наименование)	Дата, номер	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		

⁵ Данный подраздел заполняется в случае, если федеральным законодательством предусмотрена возможность оказания в составе муниципального задания услуги на платной основе.

4) Порядок оказания муниципальной услуги (перечень и реквизиты НПА, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги)⁶

Уникальный номер реестровой записи	Содержание муниципальной услуги	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Реквизиты НПА, регулирующего порядок оказания муниципальной услуги	
			Наименование (вид, принявший орган, наименование)	Дата, номер
1	2	3	4	5
931900.Р.76.0.0 1010010002			Федеральный закон. Государственная Дума. «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».	04.12.2007 г., 329-ФЗ
931900.Р.76.0.0 1010010002			Постановление. Администрация Пошехонского муниципального района. «Об утверждении муниципальной Программы «Развитие физической культуры и спорта Пошехонского муниципального района».	13.01.2022 г., №8
931900.Р.76.0.0 1010010002			Указ. Президент РФ. «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне (ГТО)»	24.03.2014 г., 172

Необходимо указать наименование и реквизиты соответствующего нормативного акта, которым утверждены базовые требования к качеству услуг. При необходимости указать иные НПА.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁷
Раздел 1⁸

Наименование работы	Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий
Код работы по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню	0113
Категории потребителей работы	В интересах общества

1) Показатели качества работы

Уникальный номер реестровой записи	Содержание работы	Условия (формы) выполнения работы	Показатели качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимое (возможное) отклонение, % / Чел.
			наименование показателя	единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год	
931900.P.76.1.011300061002	Муниципальное		Количество участников	Чел.	1000	1000	1000	10% 100 чел.

⁷ Часть 2 формируется в случае, если учреждение выполняет работы в соответствии с заданием. Если учреждение не выполняет работы, то после заголовка Части 2 необходимо указать «Учреждение работы не выполняет».

⁸ Нумерация разделов формируется учреждением по количеству работ, которые выполняет учреждение

2) Показатели объема работы

Уникальный номер реестровой записи	Содержание работы	Условия (формы) выполнения работы	Показатели объема работы		Значение показателя объема работы			Допустимое (возможное) отклонение, % / шт.
			наименование показателя	единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год	
931900.P.76.1.01130061002	Муниципальное		Количество мероприятий	шт.	25	25	25	12% 3 шт.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁹
Раздел 2¹⁰

Наименование работы	Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения
Код работы по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню	0102
Категории потребителей работы	Физические лица

⁹ Часть 2 формируется в случае, если учреждение выполняет работы в соответствии с заданием. Если учреждение не выполняет работы, то после заголовка Части 2 необходимо указать «Учреждение работы не выполняет».

¹⁰ Нумерация разделов формируется учителем по количеству работ, которые выполняет учреждение

1) Показатели качества работы

Уникальный номер реестровой записи	Содержание работы	Условия (формы) выполнения работы	Показатели качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимое (возможное) отклонение, % / шт.
			наименование показателя	единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год	
931900.Р.76.1.01020032002	Муниципальное		Наличие обоснованных жалоб	шт.	0	0	0	0 % 0 шт.

2) Показатели объема работы

Уникальный номер реестровой записи	Содержание работы	Условия (формы) выполнения работы	Показатели объема работы		Значение показателя объема работы			Допустимое (возможное) отклонение, % / Чел.
			наименование показателя	единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год	
931900.Р.76.1.01020032002	Муниципальное		Количество привлечённых лиц	Чел.	5000	5000	5000	4% 200 чел.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании¹¹

№ п/п	Наименование	Требования
1.	Основания для приостановления выполнения муниципального задания	<p>Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании, несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальной услуги.</p> <p>Результаты проверок органов прокуратуры и иных контрольно-надзорных органов</p> <p>Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования, транспорта</p> <p>Нарушение требований пожарной безопасности</p>
2.	Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	<p>Реорганизация или ликвидация учреждения</p> <p>Изменение типа существующего учреждения</p> <p>Учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания, или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.</p>
3.	Порядок контроля учреждением выполнения муниципального задания	<p>Формы контроля</p> <p>Периодичность</p> <p>1 раз в квартал</p>
4.	Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	<p>Рассмотрение отчетов о выполнении муниципального задания</p> <p>Сводный отчет о выполнении муниципальных заданий подведомственными учреждениями за отчетный период по итогам полугодия и по итогам года</p> <p>не позднее 01 сентября текущего года (для отчета за полугодие), до 01 марта года, следующего за отчетным (для отчета по итогам года)</p>
4.1.	Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	<p>В соответствии с формой, утвержденной постановлением Администрации Пошехонского МР от 11 сентября 2019г. № 701</p> <p>Ежеквартально</p>

¹¹ Заполняется в целом по муниципальному заданию

4.2.	Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом Годовой отчет до 25.12. отчетного года
4.3.	Дополнительные формы отчетности о выполнении муниципального задания	По запросу
4.4.	Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	По запросу
5.	Иные требования, связанные с выполнением муниципального задания	Руководитель учреждения несет полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения в области совершенствования качества предоставляемых услуг и выполненных работ.