



ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОШЕХОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2022

№ 410

г. Пошехонье

Об утверждении Положения о  
межведомственной комиссии по  
назначению социальной помощи жителям  
Пошехонского муниципального района  
Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», Законом Ярославской области от 19.12.2008 № 65-3 «Социальный кодекс Ярославской области», приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 30.01.2009 №2 «Об утверждении Порядка назначения социальной помощи», Уставом Пошехонского муниципального района Ярославской области,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную комиссию по назначению социальной помощи жителям Пошехонского муниципального района Ярославской области
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о межведомственной комиссии по назначению социальной помощи жителям Пошехонского муниципального района Ярославской области (приложение №1);
  - 2.2. Состав межведомственной комиссии по назначению социальной помощи жителям Пошехонского муниципального района Ярославской области (приложение №2).
3. Признать утратившими силу:
  - 3.1. Постановление Администрации Пошехонского муниципального района от 19.03.2013 № 289 «О создании постоянно действующей комиссии по оказанию социальной помощи гражданам на территории Пошехонского района»;

3.2. Постановление Администрации Пошехонского муниципального района от 02.04.2013 № 384 «О комиссии по оказанию социальной помощи нуждающимся жителям Пошехонского района»;

3.3. Постановление Администрации Пошехонского муниципального района от 18.06.2014 № 710 «О внесении изменений в постановление Администрации Пошехонского муниципального района от 02.04.2013 № 384 «О комиссии по оказанию социальной помощи нуждающимся жителям Пошехонского района»;

3.4. Постановление Администрации Пошехонского муниципального района от 07.12.2016 № 885 «О создании межведомственной комиссии по оказанию социальной помощи на основе социального контракта»;

3.5. Постановление Администрации Пошехонского муниципального района от 12.05.2017 № 354 «О внесении изменений в состав комиссии по оказанию социальной помощи нуждающимся жителям Пошехонского района»;

3.6. Постановление Администрации Пошехонского муниципального района от 27.07.2017 № 597 «О внесении изменений в постановление Администрации Пошехонского муниципального района от 07.12.2016 № 885 «О создании комиссии по оказанию социальной помощи на основании социального контракта»;

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Пошехонского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пошехонского муниципального района по социальным вопросам Попову Н.А..

6. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Сельская новь» и на официальном сайте Администрации Пошехонского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Пошехонского  
муниципального района



Н.Н. Белов

к постановлению Администрации  
Пошехонского муниципального района  
Ярославской области  
От 06.07.2022 № 397

## ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по назначению социальной помощи жителям  
Пошехонского муниципального района Ярославской области

### 1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по назначению социальной помощи жителям Пошехонского муниципального района Ярославской области (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом для выработки согласованных решений по назначению социальной помощи малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - социальная помощь).

1.2. Социальная помощь назначается в соответствии с «Порядком назначения социальной помощи», утвержденным приказом от 30.01.2009 г. №2 департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области (с изменениями и дополнениями) в пределах средств, предусмотренных на эти цели.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется правовыми актами Российской Федерации, Ярославской области и органов местного самоуправления Пошехонского муниципального района, Положением о межведомственной комиссии по назначению социальной помощи жителям Пошехонского муниципального района Ярославской области

### 2. Цели и задачи комиссии

2.1. Основной целью деятельности комиссии является выработка согласованного решения о назначении (либо об отказе в назначении) гражданину государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

- рассмотрение материалов, поступающих в комиссию, по вопросам назначения социальной помощи;
- проведение оценки документов, подтверждающих нуждаемость заявителя в социальной помощи;
- проведение комплексного анализа представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах, состоянии трудоспособности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и других конкретных обстоятельств;
- организация взаимодействия органов местного самоуправления Пошехонского муниципального района и организаций (учреждений, предприятий) в целях реализации на территории Пошехонского муниципального района мероприятий, связанных с предоставлением социальной помощи на основании социального контракта;

- комплексный анализ программы социальной адаптации с прилагаемыми к ней заявлением и представленными заявителем документами, актом обследования материально-бытовых условий проживания семьи (одинок проживающего гражданина), проекта социального контракта;
- утверждение (не утверждение) программы социальной адаптации;
- внесение предложений по изменению программы социальной адаптации в случае её не утверждения.

### 3. Состав комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретарей комиссии и членов комиссии.

3.2. В состав комиссии входят специалисты Управления социальной защиты населения и труда Администрации Пошехонского муниципального района представители иных органов и организаций.

Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Пошехонского муниципального района.

3.3. Председатель комиссии:

- руководит организацией деятельности комиссии и обеспечивает ее планирование;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
- ведет заседания комиссии, имеет право решающего голоса на заседаниях комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

В случае отсутствия председателя комиссии или при невозможности принятия им участия в заседании комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

3.4. Секретарь комиссии:

- ведет протоколы заседаний комиссии;
- выполняет поручения председателя комиссии, заместителя председателя комиссии;
- участвует в подготовке вопросов на заседания комиссии и осуществляет необходимые меры по исполнению ее решений;
- приглашает и обеспечивает явку на заседание членов комиссии и приглашенных на заседание;
- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии;
- обеспечивает ведение делопроизводства и подготовку заседаний комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

При отсутствии или невозможности принятия участия секретаря комиссии в заседании комиссии председатель комиссии имеет право назначить секретарем комиссии любого из членов комиссии.

3.5. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие функции:

- знакомятся с документами и сведениями;
- выступают по вопросам повестки дня заседания комиссии;
- принимают участие в принятии решения комиссии.

#### 4. Порядок работы комиссии.

4.1. Техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Управление социальной защиты населения и труда Администрации Пошехонского муниципального района

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости (при наличии обращений). Порядок работы комиссии должен обеспечить рассмотрение заявлений в сроки, установленные законодательством.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины из состава комиссии.

4.4. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов присутствующих голос председательствующего является решающим.

4.5. Решения комиссии оформляются в форме протокола, который подписывается в день проведения комиссии председателем комиссии и секретарем (или одним из членов комиссии).

4.6. В протоколе указывается вид назначенной социальной помощи, ее размер (или причина отказа).

4.7. Протокол заседания комиссии в двухдневный срок со дня заседания передается специалистам для выплаты в отдел назначения и выплаты пособий и компенсаций Управления социальной защиты населения и труда Администрации Пошехонского муниципального района.

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Пошехонского муниципального района  
Ярославской области  
От 06.07.2022 № 397

Состав  
межведомственной комиссии по назначению социальной помощи жителям  
Пошехонского муниципального района Ярославской области

| п/п | Фамилия Имя<br>Отчество          | Должность  |
|-----|----------------------------------|--|
| 1.  | Попова Наталия<br>Александровна  | Заместитель Главы<br>Администрации Пошехонского муниципального<br>района, председатель межведомственной комиссии<br>по назначению социальной помощи жителям<br>Пошехонского муниципального района<br>Ярославской области |
| 2.  | Смирнова Елена<br>Александровна  | Начальник МУ Управления социальной защиты<br>населения и труда Администрации Пошехонского<br>муниципального района, заместитель председателя<br>комиссии   |
| 3.  | Коробова Наталья<br>Петровна     | Специалист по работе с семьей МУ Управления<br>социальной защиты населения и труда<br>Администрации Пошехонского муниципального<br>района, секретарь комиссии  |
| 4.  | Комарова Наталья<br>Владимировна | Специалист по работе с ветеранами и инвалидами<br>МУ Управления социальной защиты населения и<br>труда Администрации Пошехонского<br>муниципального района   |
| 5.  | Смирнова Елена<br>Сергеевна      | Заместитель Главы администрации по финансам и<br>экономике – начальник Управления финансов<br>Администрации Пошехонского муниципального<br>района  |
| 6.  | Сидельникова Марина<br>Юрьевна   | Начальник МКУ Управления образования<br>Администрации Пошехонского муниципального<br>района  |
| 7.  | Волкова Светлана<br>Вениаминовна | Руководитель Клиентской службы (на правах<br>отдела) в Пошехонском муниципальном районе<br>Ярославской области   |
| 8.  | Галкина Елена<br>Юрьевна         | Начальник Пошехонского отделения ГКУ ЯО ЦЗН<br>г. Рыбинска   |
| 9.  | Кайдалов Сергей<br>Викторович    | И.О. главного врача ГУЗ ЯО Пошехонская ЦРБ   |
| 10. | Григорьева Елена<br>Николаевна   | Директор МУ «КЦСОН» г. Пошехонье   |

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 11. | Соколова Ольга<br>Владиславовна           | Ведущий специалист отдела по развитию сельских территорий и охране окружающей среды<br>Администрации Пошехонского муниципального<br>района |
| 12. | Солодовников<br>Владимир<br>Александрович | Консультант-юрист Администрации Пошехонского<br>муниципального района  |